



### 申请认证组织固定多场所清单

申请组织名称：\_\_\_\_\_ 填表人：\_\_\_\_\_ 填表日期：\_\_\_\_\_

| 序号 | 分场所名称 | 分场所详细地址、邮编 | 申请范围 | 距总部距离 | 人员数量<br>(含分包) | 负责人 | 联系人/电话 |
|----|-------|------------|------|-------|---------------|-----|--------|
|    |       |            |      |       |               |     |        |
|    |       |            |      |       |               |     |        |
|    |       |            |      |       |               |     |        |
|    |       |            |      |       |               |     |        |
|    |       |            |      |       |               |     |        |
|    |       |            |      |       |               |     |        |
|    |       |            |      |       |               |     |        |
|    |       |            |      |       |               |     |        |

申请组织负责人或授权人签字/公章：

**填表说明：**

- 1、申请组织同一管理体系下存在多个场所实施（或部分实施）管理活动时需填写此表，例如集团的各下属公司/厂/矿，邮局的各营业网点，物业公司的物业管理项目部，供排水单位的下属水厂、污水厂，商业公司下的连锁店、运输公司的多条运输线路等。
- 2、此项目清单由申请组织负责人或授权人签字并盖公章。
- 3、申请组织应如实填写本表，并承担由于瞒报、漏报分场所影响审核有效性造成补充审核、暂停或撤销认证证书等后果。